



香港基督女少年軍  
The Girls' Brigade Hong Kong

總部專用

收表日期：\_\_\_\_\_

獎章課程計劃書/報告書[表格一]

[只適用於初級/中級/高級/豐盛組]

計劃書 報告書

修改次數：\_\_\_\_\_

分 隊：\_\_\_\_\_

組 別：<sup>(1)</sup> 初級/中級/高級/豐盛組

投考人數：\_\_\_\_\_人

推行時期：\_\_\_\_\_

頒發獎章日期<sup>(2)</sup>：\_\_\_\_\_

隊長/負責導師：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_

填表日期：\_\_\_\_\_

注意事項：

- ◆ 分隊須於課程開始前一個月將本計劃書提交到總部。
- ◆ 請清楚填寫本計劃書的(二)課程資料，若空位不敷應用，可另頁書寫。
- (1) 請刪去不適用者。
- (2) 此欄必須於獎章課程完結後填寫獎章頒發日期，以方便總部記錄。
- (3) 投考隊員必須為該年度之註冊會員。
- (4) 此欄必須於獎章課程完結後填寫，並在訂購獎章前至少7個工作天前交回總部審核，始可購買該等獎章。

(一) 課程資料及內容

考核獎章名稱	推行日期	節數	獎章課程內容	備註

(二) 投考隊員資料及考核滙報表 [只適用於初級/中級/高級/豐盛組]

編號	隊員姓名	年級	會員編號 <sup>(3)</sup>	投考獎章成績(√/x) <sup>(4)</sup>				獎章級別 (組別/第x年)	年資	
				教育	體能	社會	宗教		年章	服務年章 (晉升組別)
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										

(三) 分隊義務工作時數

日期	服務單位	義務性質 (如: 人流控制等)	義工時數	參與人數

## 總部專用欄

### 計劃書評核

#### 關顧同工專用

關顧同工簽署/(姓名)： \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
日 期： \_\_\_\_\_

#### 訓練及獎章同工專用

課程內容經審核後，貴分隊：  
 請如期推行此課程  
 課程有待修改，請與總部同工聯絡( \_\_\_\_\_ )

審核同工簽署/(姓名)： \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
日 期： \_\_\_\_\_

### 報告書評核

#### 關顧同工專用

關顧同工簽署/(姓名)： \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
日 期： \_\_\_\_\_

#### 訓練及獎章同工專用

報告書成績經審核後，貴分隊：  
 請向總部訂購此課程獎章〔備註： \_\_\_\_\_ 〕

審核同工簽署/(姓名)： \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
日 期： \_\_\_\_\_

投考人數： \_\_\_\_\_ 人

獲頒獎章人數： \_\_\_\_\_ 人

審核同工簽署： \_\_\_\_\_

資料記錄日期： \_\_\_\_\_

記錄同工簽署： \_\_\_\_\_

訂購獎章日期： \_\_\_\_\_

發票編號： \_\_\_\_\_

負責同工簽署： \_\_\_\_\_